ПРИНЯТО
Педагогическим советом
БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска
Протокол № 1 от 01.09.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО «ДШИ № 5»
г. Омска
_____В.А. Бобров
«01» сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00965B999D03B9691C8534BD12448EBF13
Владелец: Бобров Виктор Александрович
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

ПОРЯДОК
перевода обучающихся между детскими школами искусств

1. Общие положения

1.1. Порядок перевода обучающихся между детскими школами искусств (далее – Порядок перевода) разработан в соответствии со статьями 30, 34, 57 и 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры России от 2 июня 2021 г. № 754 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся...», Законом Омской области от 18 июля 2013 г. № 1569-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования...», а также Уставом БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска (далее – Школа).

1.2. Перевод в течение учебного года между детскими школами искусств обучающихся, освоивших часть дополнительной общеобразовательной программы в области искусств, перевод обучающегося с общеразвивающей программы в области искусств на предпрофессиональную программу в области искусств с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляются на основании локальных нормативных актов детских школ искусств, которыми предусматривается процедура установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной дополнительной общеобразовательной программе в области искусств.

1.3. Перевод между Школами осуществляется при наличии свободных бюджетных мест на соответствующие дополнительные образовательные программы.

1.4. Перевод между Школами осуществляется с учетом реализуемых в детской школе искусств дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств и с учетом результатов, полученных обучающимся в период предшествующего обучения, его возрастных и физических возможностей и особенностей, а также состояния его здоровья и рекомендаций психолого-методико-педагогической комиссии (при наличии).

1.5. В случае освоения обучающимся адаптированной образовательной программы в период предыдущего обучения зачисление обучающегося возможно только при наличии у Школы соответствующих специальных условий, созданных для реализации адаптированной образовательной программы.

1.6. Порядком перевода между Школами определены:

- полномочия Школы по осуществлению прав обучающихся на смену образовательной организации;
- процедура перевода между Школами;

- организационно-методические и другие условия, создаваемые при необходимости для обучающегося, переведенного из другой Школы.

1.7. Перевод между Школами осуществляется в целях:

- обеспечения прав подготовки, полученной в предшествующий период обучения;
- сохранности контингента Школы.

1.8. Перевод между Школами осуществляется на соответствующие дополнительные предпрофессиональные и соответствующие дополнительные общеразвивающие программы в области искусств. Соответствующие дополнительные общеразвивающие программы могут иметь другие наименования. Степень соответствия общеразвивающих программ устанавливается Школа

1.9. Перевод между Школами может осуществляться и на аналогичные дополнительные общеразвивающие программы.

2. Организация перевода между Школами

2.1. Перевод между Школами осуществляется в течение всего учебного года на основании поданных заявлений и наличии свободных бюджетных мест на соответствующие дополнительные предпрофессиональные и дополнительные общеразвивающие программы.

2.2. Процедура перевода между Школами проводится на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- представленной справки о периоде обучения;
- справки о состоянии здоровья (при поступлении на образовательные программы в области хореографического или циркового искусства);
- других документов, представленных по желанию заявителя, в том числе документов, подтверждающих принадлежность обучающегося к группе детей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов.

2.3. Справка о периоде обучения может отражать информацию о неполном освоении части образовательной программы, об условном переводе в следующий класс и т.д.

2.4. Переводом между Школами предусматривается процедура установления соответствия результатов пройденного обучения в другой детской школе искусств по ранее освоенной части образовательной программы.

2.5. Для проведения процедуры установления соответствия результатов пройденного обучения приказом директора Школы создается аттестационная комиссия.

2.6. Полномочия аттестационной комиссии:

- рассмотрение документов обучающегося, представленных для осуществления процедуры перевода;
- разработка индивидуальных требований к прослушиванию (просмотру);
- проведение прослушивания (просмотра) в соответствии с разработанными индивидуальными требованиями;
- оценивание соответствия результатов пройденного обучения на основе прослушивания (просмотра) и анализа представленных документов;
- подготовка рекомендаций по зачислению обучающегося.

2.7. Процедура перевода может предусматривать анализ аттестационной комиссией возможностей освоения обучающимся аналогичной дополнительной общеразвивающей программы.

2.8. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который направляется директору Школы для издания распорядительного документа по зачислению обучающегося.

2.9. В случае установления несоответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной части образовательной программы, а также по другим причинам аттестационная комиссия может рекомендовать:

- зачисление на соответствующую дополнительную образовательную программу на класс ниже (повторный год обучения);
- зачисление на соответствующую дополнительную образовательную программу на другой срок обучения;
- зачисление на аналогичную дополнительную общеразвивающую программу.

2.10. Аттестационная комиссия может предложить зачисление на другую дополнительную образовательную программу, которое может быть осуществлено с согласия родителей (законных представителей).

2.11. Зачисление обучающегося осуществляется приказом директора Школы. Зачисление обучающегося предусматривает оформление зачета результатов освоения учебных предметов, полученных в период предыдущего обучения.

2.12. Для формирования личного дела родители (законные представители) предоставляют личное дело, переданное на руки родителям (законным представителям) при отчислении обучающегося.

3. Организационно-методические и другие условия реализации образовательной программы, применяемые при переводе между Школами

3.1. Школа засчитывает результаты освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов), полученные в предыдущий период, в том числе в случае смены образовательной программы и переводе на другую образовательную программу, имеющую в учебном плане те же учебные предметы (частичное совпадение учебного плана). Порядок зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов) устанавливается локальным нормативным актом Школы.

3.2. В целях создания условий для успешной реализации обучающимся образовательной программы, на которую он был принят при его переводе, с учетом особенностей содержания образовательной программы, сроков ее освоения, возраста обучающегося, содержания и уровня предыдущей подготовки Школа вправе:

- разработать для обучающегося индивидуальный учебный план;
- предложить обучающемуся ускоренное обучение.

3.3. Индивидуальный учебный план также может быть разработан для обучающегося в случае освоения им других учебных предметов вариативной части в период предыдущего обучения. В таком случае индивидуальный учебный план разрабатывается с целью полноты освоения учебных предметов вариативной части, при этом - с учетом верхнего предела недельной аудиторной нагрузки, а также с учетом значительного объема времени, затрачиваемого обучающимся на освоение основных общеобразовательных программ.

3.4. Индивидуальный учебный план также разрабатывается для обучающегося, осваивающегося адаптированную дополнительную образовательную программу.

3.5. Порядок перевода на ускоренное обучение, а также порядок разработки и реализации индивидуального учебного плана устанавливаются локальными нормативными актами Школы.